

大学院ビジネス研究科

外国人留学生入学試験要項 **春期入試**

2026年春（4月）入学

I. 募集課程・専攻・身分／募集人員

課程	専攻	身分	募集人員
専門職学位課程	ビジネス専攻	正規学生	若干名

※ 標準修業年限は2年です。

II. 出願資格

外国籍を有し、下記のいずれかに該当する者で、入学時に原則として3年以上の実務経験があること（実務経験について、下記「注意事項」の③を確認すること）。また、出願時に2023年度以降の日本語能力試験N1に合格していること（日本語能力について、下記「注意事項」の①を確認すること）。

ただし、日本国内居住者（出願日から入学時まで日本に引き続き滞在し、改めて在留資格認定証明書の申請が不要であること）のみ出願可。

(1)外国において学校教育における16年の課程を修了した者および2026年3月末日までに修了見込みの者。

※日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校等に在学した者は、その期間が通算4年以内である場合に限る。なお、「日本にある外国人学校」および「文部科学大臣が認定した在外教育施設」に在学した場合は、その在学期間を日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校に在学したものと同等とみなす。

(2)日本において外国人留学生として大学を卒業した者および2026年3月末日までに卒業見込みの者。

(3)外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者および2026年3月末日までに授与される見込みの者。

(4)その他本大学院において、前記(1)(2)(3)と同等以上の資格を有すると認めた者で、2026年3月末日までに満22歳に達するもの。

■注意事項

①同志社大学における授業は、大部分が日本語で行われますので、十分な日本語能力が要求されます。そのため、出願希望者は2023年度以降の日本語能力試験N1に合格していることが必要です。合格していない場合、下記1、2のいずれかに該当する場合は、「日本語能力に係る出願資格認定審査」を受けて合格することにより出願が可能となります。該当する出願希望者は、下記「出願資格認定について」に従って手続きしてください。

1. 入学時に3年以上の日本語を使用した実務経験がある。

2. 日本の大学を日本語による課程で卒業した、もしくは、卒業見込みであること。

②上記(3)(4)による出願希望者は、本学大学院ビジネス研究科による学歴に係る出願資格認定が必要です。下記「出願資格認定について」に従って手続きしてください。

③入学時に3年以上の実務経験がない者については、実務経験に準ずる知識・経験または入学の動機があることを、本学大学院ビジネス研究科が認定すること（実務経験に係る出願資格認定）が必要です。下記「出願資格認定について」に従って手続きしてください。

④入学試験に合格した者で、2026年3月末日までに出席資格の要件を満たさなかった者は入学を許可しません。

⑤前項②、③以外で出席資格の有無について不明な点がある場合は、事前に国際センター留学生課国際入学係（今出川校地）に問い合わせてください。

■出願資格認定について

各種出願資格認定が必要な出願希望者は、下記提出期限（日本時間）までに、該当する出願資格認定の提出必要書類をビジネス研究科事務室に追跡確認ができる郵送方法（簡易書留速達郵便、レターパック、海外からの場合はEMS等）にて提出し、面接（オンライン）を受けてください。受付期間中に必着するように余裕を持って送付してください。

提出必要書類および面接日時については、ビジネス研究科ホームページ

<<https://bs.doshisha.ac.jp/bs/admission/eligibility.html>>を確認してください。

必要書類の提出期限：2025年12月4日（木）17時

Ⅲ. 日程

課程	入試種別	出願区分	募集身分	出願期間	入学試験日	選考結果通知日
専門職学位課程	留学生一般	国内	正規学生	2026年1月6日(火) ～1月13日(火) 17時(日本時間)必着	2026年2月14日(土) または2月15日(日)	2026年2月25日(水)

Ⅳ. 出願方法

課程	入試種別	出願区分	募集身分	入学検定料	入学検定料納入期間	出願期間
専門職学位課程	留学生一般	国内	正規学生	15,000円	2026年1月6日(火)～ 1月13日(火)	2026年1月6日(火)～ 1月13日(火) 17時(日本時間)必着

※出願書類の注意事項および出願方法について14～15ページ、入学検定料の納入については、250～254ページ「Ⅲ. 入学検定料の納入」を参照してください。

出願者氏名

出願書類の所定様式は以下のURLから入手してください。

https://intad.doshisha.ac.jp/intad/japanese_program/guide_entrance_exam_g.html

※カラーコピーや、インターネットからダウンロードした書類で印影やサインが印刷されたものは、原本とはみなしませんので注意してください。不明な点がある場合は、できるだけ早く国際センター留学生課国際入学係に問い合わせてください。

	出 願 書 類	注 意 事 項	チェック欄
1	入学願書（本学所定 様式①）	出願者本人が記入してください。 写真（タテ3cm × ヨコ2.4cm）を貼付してください。 出願者署名欄（3ページ目）に必ず自筆で署名してください。	☐
2	最終出身学校の卒業（修了）証明書 または卒業（修了）見込証明書	原本（オリジナル）に限ります。原本の返却を希望する場合は申し出てください。 14ページ [3. 出願書類の注意事項] ③④参照。	☐
3	出身学校の成績証明書	原本（オリジナル）に限ります。原本の返却を希望する場合は申し出てください。 14ページ [3. 出願書類の注意事項] ③④参照。 大学の成績証明書（大学の課程で修得した全科目の成績、単位数を記入したもの）	☐
4	日本語能力を証明する書類	「日本語能力試験（2023年度以降のN1） ^(注) 」の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」の原本（オリジナル）を提出してください（合格していること）。原本の返却を希望する場合は申し出てください。14ページ [3. 出願書類の注意事項] ④参照。日本語能力に係る出願資格をビジネス研究科により認定された者は、ビジネス研究科から送付された出願資格認定通知のコピーを提出してください。 (注) 日本語能力試験の可否結果通知書（ハガキ）では出願を受け付けることができませんので、「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」の原本（オリジナル）の発行が願書提出期間に間に合うように、各試験を受験してください。	☐
5	実務経験に係る出願資格認定通知 ※該当者のみ	ビジネス研究科から送付された出願資格認定通知のコピーを提出してください。	☐
6	学歴に係る出願資格認定通知 ※該当者のみ		☐
7	ビジネス研究科ビジネス専攻における学習 計画（本学所定 様式 - ビジネス①）	ビジネス研究科ビジネス専攻で特に学習したい分野、出願の動機、学習方法などを盛り込んだ学習計画を詳細に記述してください。A4用紙に記入し、2枚以上に渡る場合は、片面印刷で提出してください。その場合、全てのページに自筆署名が必要です。	☐
8	在留カードのコピー または 住民票記載事項証明書（コピー不可）	・在留カードの場合は、カードの両面（表と裏）をA4サイズ用の紙にコピーしてください。 ・住民票記載事項証明書の場合は、国籍・在留資格・在留期間・在留期間の満了日が記載されているものを提出してください。	☐
9	受験票（本学所定 様式③）	必要事項を記入してください。 出願書類を受理した後、受験番号を付与して返送します。	☐
10	写真票（本学所定 様式③）	写真（タテ3cm × ヨコ2.4cm、裏面に氏名・生年月日を記入したもの）を貼付してください（3ヵ月以内に撮影したカラー写真で正面、上半身、脱帽のもの）。なお、入学が許可された場合には、学生証用写真や教務情報等に使用します。	☐
11	入学検定料納入を証明する書類	クレジットカードで納入した場合 クレジットカード決済画面をA4サイズの用紙にコピーしてください。 コンビニエンスストアから納入した場合 「収納証明書」部分を入学検定料振込金証明書貼付用紙（本学所定 様式⑥）に貼付して提出してください。 日本国内の金融機関から納入した場合 取扱金融機関の収納印のある振込金証明書（本学所定 様式⑤ - 6）を入学検定料振込金証明書貼付用紙（本学所定 様式⑥）に貼付して提出してください。	☐
12	宛名シート（本学所定 様式④）	受験案内や選考結果を通知するために使用しますので、送付を希望する宛先を記入してください。	☐
13	出願書類チェックリスト（本紙）	出願書類の確認のためチェック欄に ✓ 印をつけて本紙も提出してください。また、出願後、提出書類に関して問い合わせることがありますので、提出前に必ず本紙の控えを取り、手元に保管しておいてください。	☐
卒業証書等の原本の返却を希望する出願者が提出するもの			
	書類原本の返却依頼書 ※本学所定の様式はありません(様式自由)。	「返却を希望する書類の名称」、「返却先住所・氏名」を記入してください。 ※一度提出した書類は原則として返却しません。 ただし、卒業証書 / 学位記等一度しか発行されない書類の原本のみ返却します。 ※「返却依頼書」が出願書類と一緒に同封されていない場合は、書類の返却は一切行いません。	☐

VI. 選考方法

課程	入試種別	出願区分	募集身分	選考方法
専門職学位課程	留学生一般	国内	正規学生	出願書類、論文試験および口述試験により、総合的に可否を判定します。

※入学試験の集合場所、集合日時については、入学願書受理後2026年1月23日(金)頃にビジネス研究科事務室から受験票の送付とともに通知します。1月30日(金)までに届かない場合は、ビジネス研究科事務室へ連絡してください。

VII. 試験日時・科目・会場

専攻	試験日	9:45 ~	試験会場
ビジネス	2026年2月14日(土)、 2月15日(日)のうち、 大学が指定するいずれか1日	小論文・口述試験	今出川校地

■注意事項

*小論文、口述試験ともに日本語で行います。

*春期入試については、日本国内居住者（出願日から入学時まで日本に引き続き滞在し、改めて在留資格認定証明書の申請が不要であること）のみ出願可。

VIII. 選考結果通知

2026年2月25日(水)

選考結果通知の発送については、259ページ「IV. 選考結果通知」を参照してください。

入学手続、その他の注意事項については260～264ページ「V. 入学手続」「VI. その他の注意事項」を参照してください。